



Badischer Tischtennis Verband e.V.
Reisekosten-Abrechnung im Ehrenamt für die Turnierleitung
Für jede Fahrt ist eine separate Abrechnung anzufertigen!

für eine ein- oder mehrtägige Reise Name, Vorname: Straße PLZ, Wohnort:	Bankverbindung: ☐ <= bekannt o. neu => ☐ Bank: BIC: IBAN:
---	--

Reisedaten	
Datum [TT.MM.JJ]	Uhrzeit [hh:mm]
Beginn der Reise: 12.10.26	08:00 Uhr
Einsatzort / Zwischenstation(en): z.B. Leimen	
Ende der Reise: 12.10.26	18:00 Uhr
Ziel:	
Zweck der Reise:	

Reisekosten																																																																									
TL-Tage nur bei mehrtägiger Reise auswählen · 1-Tages-Reise und Nacht-Sonderfall werden automatisch erkannt	<table style="width: 100%;"><tr><td>1. TL-Tag: </td><td>Fahrtkosten: (je km im eigenen PKW, Motorrad, Roller) </td><td>Sachkonto </td></tr><tr><td>2. TL-Tag: </td><td> km 0,30 €</td><td> </td></tr></table>	1. TL-Tag:	Fahrtkosten: (je km im eigenen PKW, Motorrad, Roller)	Sachkonto	2. TL-Tag:	km 0,30 €																																																																			
1. TL-Tag:	Fahrtkosten: (je km im eigenen PKW, Motorrad, Roller)	Sachkonto																																																																							
2. TL-Tag:	km 0,30 €																																																																								
Fahrtkosten öffentl. Verkehrsmittel:	Bel.-Nr.																																																																								
Tagegeld: --- Ab z ü g e ---																																																																									
<table style="width: 100%;"><thead><tr><th>Tag</th><th>Datum</th><th>An-/Abreise</th><th>TL mehr als 8 h</th><th>TL > 8 h TL weniger 8 h</th><th>Frühstück</th><th>Mittagessen</th><th>Abendessen</th><th>Satz</th><th>Art *</th><th>Abzüge</th><th>Betrag</th></tr></thead><tbody><tr><td>1. Tag</td><td>12.10.26</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>75,00 €</td><td>TL</td><td></td><td>75,00 €</td></tr><tr><td>2. Tag</td><td></td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. Tag</td><td></td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4. Tag</td><td></td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Vor-/Nachbereitung</td><td></td><td>☐</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Tag	Datum	An-/Abreise	TL mehr als 8 h	TL > 8 h TL weniger 8 h	Frühstück	Mittagessen	Abendessen	Satz	Art *	Abzüge	Betrag	1. Tag	12.10.26	☐	☒	☐	☐	☐	☐	75,00 €	TL		75,00 €	2. Tag		☐	☐	☐	☐	☐	☐					3. Tag		☐	☐	☐	☐	☐	☐					4. Tag		☐	☐	☐	☐	☐	☐					Vor-/Nachbereitung		☐										
Tag	Datum	An-/Abreise	TL mehr als 8 h	TL > 8 h TL weniger 8 h	Frühstück	Mittagessen	Abendessen	Satz	Art *	Abzüge	Betrag																																																														
1. Tag	12.10.26	☐	☒	☐	☐	☐	☐	75,00 €	TL		75,00 €																																																														
2. Tag		☐	☐	☐	☐	☐	☐																																																																		
3. Tag		☐	☐	☐	☐	☐	☐																																																																		
4. Tag		☐	☐	☐	☐	☐	☐																																																																		
Vor-/Nachbereitung		☐																																																																							
Summen 75,00 € 75,00 € 75,00 €																																																																									
Übernachtung (lt. Beleg):	Bel.-Nr.																																																																								
Bewirtung (lt. Beleg):	Bel.-Nr.																																																																								
Sonstige Auslagen (lt. Beleg):	Bel.-Nr.																																																																								
	Bel.-Nr.																																																																								
Gesamtsumme 75,00 €																																																																									

BaTTV Tagesgeldsätze <table style="width: 100%;"><thead><tr><th>Abwesenheitsdauer</th><th>eintägige Reise</th><th>mehrtägige Reise</th></tr></thead><tbody><tr><td>8 bis 24 Stunden</td><td>14,00 €</td><td>0,00 €</td></tr><tr><td>24 Stunden</td><td>0,00 €</td><td>28,00 €</td></tr><tr><td>An-/Abreisetag</td><td>0,00 €</td><td>14,00 €</td></tr></tbody></table> Vergütungen Turnierleitung: Vom BTTV eingesetzte und benannte Turnierleiter erhalten bei Veranstaltungen des BTTV zusätzlich zu den Reisekosten, anstelle des üblichen Tagesgeldes, eine Vergütung von: bis 8 Stunden: 50 €, über 8 Stunden: 75 €, je Veranstaltungstag. 12 € für die Vor- und Nachbereitung für eine Person. Fahrtkosten können gemäß §17 zusätzlich abgerechnet werden. * TG = Tagesgeld • TL = Turnierleitung • VNB = Vor- und Nachbereitung Bei unentgeltlicher Verpflegung werden folgende Kürzungen vorgenommen: (im Tagesgeld-Abschnitt sind die entsprechenden Kreuze zu machen) <table style="width: 100%;"><tr><td>☒ Frühstück</td><td>(20 %) aus 28,00 €</td><td>5,60 €</td></tr><tr><td>☒ Mittagessen</td><td>(40 %) aus 28,00 €</td><td>11,20 €</td></tr><tr><td>☒ Abendessen</td><td>(40 %) aus 28,00 €</td><td>11,20 €</td></tr></table>	Abwesenheitsdauer	eintägige Reise	mehrtägige Reise	8 bis 24 Stunden	14,00 €	0,00 €	24 Stunden	0,00 €	28,00 €	An-/Abreisetag	0,00 €	14,00 €	☒ Frühstück	(20 %) aus 28,00 €	5,60 €	☒ Mittagessen	(40 %) aus 28,00 €	11,20 €	☒ Abendessen	(40 %) aus 28,00 €	11,20 €	Der BTTV weist darauf hin, dass die Erstattungssätze für Turnierleiter, die über die Beträge gemäß §19 1. Finanzordnung hinausgehen, einkommensteuer- und sozialversicherungspflichtig sind. Das Ehrenamtsstärkungsgesetz weist hierbei aber einen jährlichen Steuerfreibetrag aus. Mit der Unterschrift wird bestätigt, dass die steuerrechtlichen Vorschriften nach dem EStG beachtet werden. <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;">12. Oktober 2026 (Datum)</td><td style="width: 50%; text-align: center;"> (Unterschrift)</td></tr></table> Wird vom Verband ausgefüllt Freigabe: <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;"> (Datum)</td><td style="width: 50%; text-align: center;"> (Unterschrift)</td></tr></table>	12. Oktober 2026 (Datum)	 (Unterschrift)	 (Datum)	 (Unterschrift)
Abwesenheitsdauer	eintägige Reise	mehrtägige Reise																								
8 bis 24 Stunden	14,00 €	0,00 €																								
24 Stunden	0,00 €	28,00 €																								
An-/Abreisetag	0,00 €	14,00 €																								
☒ Frühstück	(20 %) aus 28,00 €	5,60 €																								
☒ Mittagessen	(40 %) aus 28,00 €	11,20 €																								
☒ Abendessen	(40 %) aus 28,00 €	11,20 €																								
12. Oktober 2026 (Datum)	 (Unterschrift)																									
 (Datum)	 (Unterschrift)																									